



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПАТОЛОГИИ»**

ПРИКАЗ

11 июня 2025 года

№ 297-пр

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка взаимодействия с представителями организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов и медицинских изделий сотрудников автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии»

Во исполнение положений статьи 74 «Ограничения, налагаемые на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности» Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях обеспечения соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия с представителями организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов и медицинских изделий сотрудников автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (далее – Порядок) (приложение).
2. Руководителям структурных подразделений автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (далее – Учреждение) ознакомить с Порядком медицинских работников под подпись и принять к исполнению.

3. Начальнику информационно-аналитического отдела разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.В. Ташланов

Порядок
взаимодействия с представителями организаций, занимающихся
разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов
и медицинских изделий сотрудников автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр профессиональной патологии»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия с представителями организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов и медицинских изделий сотрудников автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (далее – Порядок) устанавливает для медицинских работников, в том числе занимающих должности руководителей) в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (далее – Учреждение) правила работы с организациями, занимающимися разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании), в том числе вопросы допуска и приема представителей компаний медицинскими работниками Учреждения в индивидуальном порядке, для участия в собраниях, проводимых в Учреждении, в целях соблюдения медицинскими работниками Учреждения ограничений, возлагаемых на них законодательством Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности.

1.2. Порядок разработан на основании положений статьи 74 «Ограничения, налагаемые на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности» Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьи 67.1. «Ограничения, налагаемые Приложение к приказу автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» от 11.06.2025 г. № 297-пр «Об утверждении Порядка взаимодействия с представителями организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов и медицинских изделий сотрудников автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» - 4 стр.

при осуществлении деятельности в сфере обращения лекарственных средств» Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Требования Порядка распространяются на всех медицинских работников Учреждения и являются обязательными для исполнения.

1.5. Компании, представители компаний вправе ознакомиться с Порядком на официальном сайте Учреждения.

2. Порядок взаимодействия с компаниями, представителями компаний

2.1. Компании и их представители могут осуществлять взаимодействие с медицинскими работниками Учреждения исключительно в целях:

2.1.1. повышения профессионального уровня медицинских работников Учреждения путем участия в их собраниях и иных мероприятиях (в том числе на круглых столах, врачебных, сестринских, врачебно-сестринских конференциях, клинических разборах и т.п.);

2.1.2. предоставления информации, необходимой для осуществления мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

2.2. Компаниям и их представителям при проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1.1 Порядка, разрешено привлекать лекторов из числа научно-преподавательского состава государственных медицинских образовательных учреждений и/или высококвалифицированных практикующих врачей, а также использовать в качестве наглядной информации мультимедийные средства. При этом запрещается осуществление рекламы в целях продвижения лекарственных препаратов и медицинских изделий определенной торговой марки.

2.3. Участие представителя (представителей) компании в собраниях медицинских работников Учреждения и в иных мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников, допускается только после получения письменного разрешения главного врача Учреждения.

2.4. Согласование времени и даты участия представителя (представителей) компании в собраниях медицинских работников Учреждения и в иных мероприятиях, связанных с повышением профессионального уровня медицинских работников, осуществляется по

предварительному обращению компании (представителя компании) на имя главного врача Учреждения.

2.5. В обращении, указанном в пункте 2.4 Порядка, должны быть указаны следующие сведения: наименование компании; адрес, контактные данные; данные лица, уполномоченного действовать от имени и в интересах компании; сфера деятельности компании; предмет интереса; профессиональная аудитория медицинских работников Учреждения.

2.6. Обращение о допуске представителя (представителей) компаний для участия в собрании медицинских работников и в иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня, рассматривается главным врачом Учреждения (лицом, исполняющим обязанности руководителя Учреждения) в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

2.7. Медицинские работники принимают участие в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня с участием представителей компаний, в свободное от оказания медицинской помощи время.

2.8. При участии компании или ее представителя в собраниях и в иных мероприятиях, проводимых с участием медицинских работников Учреждения, компания и ее представители не имеют право распространять производимые или реализуемые ими товары, равно как и носители информации о производимом или реализуемом товаре.

2.9. Учреждение оставляет за собой право допустить к участию в собрании две и более компании или их представителей одновременно.

2.10. В случае обращения компаний и их представителей с нарушением настоящего Порядка непосредственно к медицинскому работнику Учреждения, последний обязан переадресовать их в приемную главного врача или на официальный сайт Учреждения.

2.11. Работники Учреждения не вправе:

2.11.1. размещать и использовать на рабочем месте, общедоступных местах Учреждения сувенирную продукцию от компаний, представителей компаний (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности);

2.11.2. принимать от компаний, их представителей подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении

клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний и их представителей;

2.11.3. заключать с компаниями, их представителями соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, медицинских изделий);

2.11.4. получать от компаний и их представителей образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

2.11.5. предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

2.11.6. выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

3. Ответственность

3.1. За нарушение настоящего Порядка работники Учреждения, а также компании и их представители несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.